

2022年度档案整理经费项目自评表

项目单位 (盖章):

主要领导签字: 罗敏

填报日期: 2023.6.20

项目名称		档案整理经费					
主管部门		办公室		项目实施单位	黄石经济技术开发区·铁山区政务服务和大数据管理局		
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、区直专项					
项目属性		1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐					
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐					
预算执行情况 (万元)			预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)	
(20分)		年度财政资金总额	1.8	0.8	44.44%	10	
年度绩效目标1 (80分)	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出指标 (40分)	质量指标 (10分)	保证归档质量		98%	98%	10
		数量指标 (10分)	借阅手续齐全		齐全	齐全	10
		时效指标 (10分)	档案保管及时更新防虫剂及定期检查		及时	及时	10
		成本指标 (10分)	控制预算内		100%	100%	10
	效益指标 (30分)	可持续效益指标 (30分)	可持续		可持续	可持续	30
	满意度指标 (10分)	具体指标 (10分)	服务对象满意度		98%	98%以上	10

年度 绩效 目标 2						
...						
总分	90					
偏差大或 目标未完成 原因分析	因 2021 年我局与民企中心合署办公，因该经费用于 2021 年档案整理，故与民企中心平摊该费用，导致我局该项目经费与预算偏差较大。					
改进措施及 结果应用方 案	严格按照相关规定支出经费。					

备注：

1. 预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。

2. 定量指标完成数汇总原则：绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为 $\geq X$ ，得分 = 权重 * B/A），反向指标（即目标值为 $\leq X$ ，得分 = 权重 * A/B），得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。

3. 定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80%（含 80%）、80-50%（含 50%）、50-0% 合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。

5. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。

6. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面，请主要领导在封面上签字并加盖公章。

2022 年度门户网站运行维护费用项目自评表

项目单位 (盖章):

主要领导签字: 罗细

填报日期: 2023-6-20

项目名称		门户网站运行维护费用					
主管部门		办公室	项目实施单位		黄石经济技术开发区·铁山区政务服务和大数据管理局		
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、区直专项					
项目属性		1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐					
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐					
预算执行情况 (万元)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)		
(20分)		年度财政资金总额	7	7	100%	20	
年度绩效目标 1 (80分)	一级指标	二级指标	三级指标		年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出指标 (40分)	成本指标 (10分)	预算及时到位		到位	到位	10
		数量指标 (10分)	网络通常率		优	优	10
		时效指标 (10分)	设备故障维修及时性		及时	及时	10
		质量指标 (10分)	网络及设备运行正常		正常	正常	10
	效益指标 (30分)	社会效益指标 (15分)	软件系统正常运行时间		100%	100%	15
		可持续影响指标 (15分)	运行维护制度健全		健全	健全	15
	满意度指标	具体指标 (10分)	服务对象满意		98%	98%	10

	(10分)					
年度绩效目标2						
总分	100					
偏差大或目标未完成原因分析	无					
改进措施及结果应用方案	无					

备注:

1. 预算执行情况口径: 预算数为调整后财政资金总额(包括上年结余结转), 执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。

2. 定量指标完成数汇总原则: 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则: 正向指标(即目标值为 $\geq X$, 得分=权重 $\times B/A$), 反向指标(即目标值为 $\leq X$, 得分=权重 $\times A/B$), 得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数, 再计算得分。

3. 定性指标计分原则: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-50%(含50%)、50-0%合理确定分值。汇总时, 以资金额度为权重, 对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑, 满意度指标暂可不作为必评指标。

5. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。

6. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面, 请主要领导在封面上签字并加盖公章。

2022 年度政务服务和大数据管理局专项工 作经费项目自评表

项目单位(盖章):

主要领导签字: 罗刚

填报日期: 2023.6.20

项目名称		政务服务和大数据管理局专项工作经费					
主管部门		办公室		项目实施单位	黄石经济技术开发区·铁山区 政务服务和大数据管理局		
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、区直专项					
项目属性		1、持续性项目 ☒ 2、新增性项目 ☐					
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 ☐ 3、一次性项目 ☐					
预算执行情况 (万元)		预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分 (20分*执行率)		
(20分)		年度财政 资金总额	7.96	7.86	98.74%	19	
年度 绩效 目标 1 (80 分)	一级 指标	二级指标	三级指标		年初目标 值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出 指标 (40 分)	成本指标 (20分)	预算完成率		100%	98.74%	19
		质量指标 (10分)	资金使用合规性		合规	合规	10
		时效指标 (10分)	资金使用进度		100%	98.74%	9
	效益 指标 (30 分)	经济效益 指标 (15 分)	保证局工作正常运行		100%	100%	15
		生态效益 指标 (15 分)	工作环境整洁卫生		整洁	整洁	15
	满意 度指	服务对象 满意度指 标 (10	工作人员服务满意度		97%	99%	10

	标	分)				
年度 绩效 目标 2						
总分	97					
偏差大或 目标未完成 原因分析	无					
改进措施及 结果应用方 案	无					

备注:

1. 预算执行情况口径: 预算数为调整后财政资金总额 (包括上年结余结转), 执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。涉及政府采购的项目支出要设置相关绩效指标反映政府采购管理情况。

2. 定量指标完成数汇总原则: 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则: 正向指标 (即目标值为 $\geq X$, 得分 = 权重 $\cdot B/A$), 反向指标 (即目标值为 $\leq X$, 得分 = 权重 $\cdot A/B$), 得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数, 再计算得分。

3. 定性指标计分原则: 达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含 80%)、80-50% (含 50%)、50-0% 合理确定分值。汇总时, 以资金额度为权重, 对分值进行加权平均计算。

4. 基于经济性和必要性等因素考虑, 满意度指标暂可不作为必评指标。

5. 涉及政府采购的项目支出应设置相关政府采购指标。

6. 本部门单位自评项目较多的亦可自行设计封面, 请主要领导在封面上签字并加盖公章。

财政项目支出绩效评价报告

(2022 年度)

项目名称：服务大厅运行费用

项目单位：开发区·铁山区政务服务和大数据管理局

主管部门：开发区·铁山区政务服务和大数据管理局



2023 年 6 月

一、项目概况和资金使用管理情况

（一）项目立项背景和依据。

服务大厅运行费用主要用于提高政务服务质量、推动政务服务向高质量发展，包含日常办公费用、办公电脑购置费、专用设备及网络和软件购置费、赴外地学习考察政务大厅建设运行管理等情况工作费、网络技术维护费及购买第三方服务费用，其中政府采购项目主要为印刷费。

依据：会议纪要[2019]15号开发区管委会主任办公会·铁山区政务常务会第15次会议纪要。

（二）项目资金来源和使用情况：

服务大厅运行费用在项目支出中属于常年性项目，资金来源为公共预算财政拨款。2022年服务大厅运行费用预算为148.5万元，财政资金本级安排落实148.5万元，实际使用147.58万元，资金执行率99%。

（三）项目实施情况。

截止绩效评价日，项目资金148.5万元，已使用147.58万元。财政资金统一由财政专库管理，并按照财政专项资金的管理办法进行账务处理，并严格执行相关政策；相关支出已按照财政的要求进行了会计核算程序。项目资金使用过程中没有调整，全部用于该项目。我单位严格按照相关政策对项目监督、资金审核拨付等环节进行管理检查，检查过程中发现项目没有违规情况。

二、项目绩效分析及评价结论

将项目支出后的实际状况与绩效目标对比，从项目的经

济性、效率性、效益性和可持续性等方面进行量化、具体分析。

1. 项目的经济性分析。

(1) 项目成本（预算）控制情况；

根据相关财务数据，项目实际到位资金 148.5 万元，实际支出 147.58 万元，使用率 99%。综上所述，项目成本（预算）控制在合理范围内。

(2) 项目成本（预算）节约情况。

项目实际到位资金 148.5 万元，实际支出 147.58 万元，使用率 99%。

2. 项目的效率性分析。

(1) 项目的实施进度；

截止绩效评价日，项目已全部完成。

(2) 项目完成质量。

项目完成情况良好。

3. 项目的效益性分析。

(1) 项目预期目标完成程度。

项目按预期时间完成。

(2) 项目实施对经济和社会的影响

项目实施后，确保资金按时支付到位。

4. 项目的可持续性分析。

该项目每年纳入财政预算，持续提高政务服务质量及群

众办事满意率。

项目依照市区的要求决策，依据充分、目标明确、程序合理，与政策要求高度相关；项目资金到位及时，项目实施按计划进行。

三、主要经验及做法、存在的问题和建议

根据财政专项资金管理办法对项目资金的支付进行审核，并在支付流程中严格会计核算规范程序，从根本上确保项目资金使用效率。

四、其他需说明的问题

无

财政项目支出绩效评价报告

(2022 年度)

项目名称：政府代缴工业项目服务费

项目单位：开发区·铁山区政务服务和大数据管理局

主管部门：开发区·铁山区政务服务和大数据管理局



2023 年 6 月

一、项目概况和资金使用管理情况

（一）项目立项背景和依据。

政府代缴工业项目服务费主要用于提供便民服务，包含中介服务费、施工图纸审查、环境影响评价、安全评价、能源技术评价等费用，

依据：黄开铁办发[2020]5号 开发区·铁山区党政办公室印发《关于深化工业项目“先建后验”推行“四零”改革的实施方案（试行）》的通知。

（二）项目资金来源和使用情况

政府代缴工业项目服务费在项目支出中属于常年性项目，资金来源为公共预算财政拨款，2022年政府代缴工业项目服务费预算为320万元，财政资金本级安排落实320万元，实际使用319.07万元，资金执行率99%。

（三）项目实施情况。

截止绩效评价日，项目资金320万元，已使用319.07万元。财政资金统一由财政专库管理，并按照财政专项资金的管理办法进行账务处理，并严格执行相关政策；相关支出已按照财政的要求进行了会计核算程序。项目资金年初预算为120万元，下半年追加预算200万元，合计320万元，全部用于该项目。我单位严格按照相关政策对项目监督、资金审核拨付等环节进行管理检查，检查过程中发现项目没有违规情况。

二、项目绩效分析及评价结论

将项目支出后的实际状况与绩效目标对比，从项目的经

济性、效率性、效益性和可持续性等方面进行量化、具体分析。

1. 项目的经济性分析。

(1) 项目成本（预算）控制情况；

根据相关财务数据，项目实际到位资金 320 万元，实际支出 319.07 万元，使用率 99%。综上所述，项目成本（预算）控制在合理范围内。

(2) 项目成本（预算）节约情况。

项目实际到位资金 320 万元，实际支出 319.07 万元，使用率 99%。

2. 项目的效率性分析。

(1) 项目的实施进度；

截止绩效评价日，项目已全部完成。

(2) 项目完成质量。

项目完成情况良好。

3. 项目的效益性分析。

(1) 项目预期目标完成程度。

项目按预期时间完成。

(2) 项目实施对经济和社会的影响

项目实施后，确保资金按时支付到位。

4. 项目的可持续性分析。

该项目每年纳入财政预算，持续提升中介服务质量。

项目依照市区的要求决策，依据充分、目标明确、程序合理，与政策要求高度相关；项目资金到位及时，项目实施按计划进行。

三、主要经验及做法、存在的问题和建议

根据财政专项资金管理办法对项目资金的支付进行审核，并在支付流程中严格会计核算规范程序，从根本上确保项目资金使用效率。

四、其他需说明的问题

无